



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-01062/09-06

Název školy:	Základní škola a praktická škola Arkadie, o. p. s.]
Adresa:	[U Nových lázní 1286/9, 415 01 Teplice]
Identifikátor:	[600 023 737]
IČ:	[25 048 791]
Místo inspekce:	[U Nových lázní 1286/9 a Purkyňova 10/2004, 415 01 Teplice]
Termín inspekce:	[16. – 20. únor 2009]

Předmět inspekční činnosti

[Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.]

Charakteristika školy

[Základní škola a praktická škola Arkadie, o. p. s. je speciální škola, která vzdělává žáky se zdravotním postižením, převážně s lehkým až středně těžkým mentálním postižením a s více vadami. Zřizovatelem školy je Arkadie, společnost pro komplexní péči o zdravotně postižené, se sídlem v Teplicích, U Nových lázní 1286/9. Právnícká osoba vykonává činnost základní školy (základní škola praktická a základní škola speciální) kapacita činí 80 žáků, střední školy (praktická škola jednoletá a praktická škola dvouletá) kapacita je 10 žáků, školní družiny (kapacita 33 žáků) a školního klubu (kapacita 37 žáků). Výuka probíhá v hlavní školní budově U Nových lázní 1286, kde je umístěna základní škola praktická, základní škola speciální, školní klub a praktická škola jednoletá a dvouletá. Na odloučeném pracovišti Purkyňova 10 v Teplicích se učí žáci základní školy praktické, základní školy speciální a je zde školní družina. V době konání inspekce se v devíti třídách všech typů škol vzdělávalo 71 žáků. Žáci základní školy praktické jsou vzděláváni v 1., 2., 6. a 7. ročníku podle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem *Učíme se pro život*, žáci ostatních ročníků jsou vyučováni podle dobíhajícího vzdělávacího programu *Zvláštní škola čj. 22 980/1997-22*, žáci

základní školy speciální jsou vzdělávání podle *Vzdělávacího programu pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy čj. 24 035/97-22* a *Rehabilitačního vzdělávacího programu pomocné školy čj. 15 988/2003-24*. Žáci střední školy se učí podle vzdělávacího programu pro jednoletou praktickou školu čj. 16735/93-24 a dvouletou praktickou školu čj. 24744/96-24. Za uplynulé tři roky došlo k významným personálním změnám, protože do funkce nastoupil nový ředitel, na prvním stupni byla ustanovena do funkce nová zástupkyně ředitele, zvýšila se odborná kvalifikovanost asistentů pedagoga (z 0 % na 90%), a o dva se zvýšil počet učitelů. Celkově se škola rozrostla o dvě třídy. V oblasti materiálně technického zázemí došlo k vybavení počítači s připojením na internet a vnitřní počítačovou sítí ve všech učebnách, škola zakoupila dvě interaktivní tabule a dva dataprojektory, všechny učebny byly nově vybaveny výškově nastavitelným žákovským nábytkem a škola investovala značné finanční prostředky do nákupu moderních učebních pomůcek. Byla zcela vymalována školní budova v Purkyňově ulici a z části hlavní školní budova. Proběhla rekonstrukce sociálního zařízení, kanceláře ekonoma a přístěnku u hlavní školní budovy, který bude využíván pro výukové účely. Škola ve spolupráci s občanským sdružením *Pohoda* zajišťuje dopravu žáků do a ze školy třemi mikrobusey. Tato doprava je určena především žákům s těžším zdravotním postižením a žákům, kteří nejsou schopni samostatně využívat veřejnou hromadnou dopravu.]

Ekonomické a materiální předpoklady školy

[Základní škola a praktická škola Arkadie, o. p. s. ve sledovaných letech 2006, 2007 a 2008 hospodařila s finančními prostředky státního rozpočtu, poplatky od rodičů žáků (úhrada školného a stravného), z národních rozvojových programů a se získanými finančními dary od sponzorů (právnícké i fyzické osoby). Na základě smlouvy o poskytnutí dotace (ve sledovaných letech) na financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním, službami a běžným provozem školy byly škole přiděleny finanční prostředky ze státního rozpočtu. Z přidělených prostředků státního rozpočtu škola hradila nákup učebních pomůcek, knih, programového vybavení, ochranné pracovní prostředky, mzdové náklady, zdravotní a sociální pojištění, ostatní platby za provedenou práci, vzdělávání pracovníků, energie, opravy a udržování, cestovné, nájemné (budovy pro nižší stupeň, tělocvičny) a další služby. Nejvíce prostředků na nákup učebnic, učebních pomůcek bylo použito v roce 2006. V tomto roce byly také použity přidělené účelové neinvestiční prostředky na nákup učebních pomůcek. V roce 2008 škola vynaložila více prostředků na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP), než v předchozích sledovaných letech. DVPP hrazené ze státního rozpočtu (ve sledovaných letech) bylo zaměřeno zejména na problematiku individuálně vzdělávacího programu ve vztahu k RVP, tvorbu školní vzdělávacího programu, rozvoj klíčových kompetencí, ICT znalostí, cizích jazyků, vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s podporou asistence, problémové chování osob s mentálním postižením, koncepci a legislativu ve vzdělávání žáků se zdravotním postižením, relaxační techniky, práci s interaktivní tabulí.

Školné bylo použito zejména na vedlejší aktivity spojené s výukou, které nebylo možno financovat ze státního rozpočtu. Školné je také zdrojem investičních prostředků, ale ve sledovaných letech nebyly tyto prostředky použity na investice.

Škola ve sledovaných letech získala prostředky ze státního rozpočtu v rámci národních rozvojových programů MŠMT – Rozšíření učebních plánů vzdělávacích programů pro základní vzdělávání o pět vyučovacích hodin, Státní informační politika ve vzdělávání (ICT vzdělávání pedagogických pracovníků, výukový software, infrastruktura), Podpora environmentálního vzdělávání výchovy a osvěty (EVVO) ve školách v roce 2008, Financování asistenta pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením

v soukromých školách 1. etapa leden až srpen a 2. etapa září až prosinec 2008, Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu práce a dále získala účelovou neinvestiční dotaci na nákup pomůcek technického a kompenzačního charakteru pro žáky se sluchovým, zrakovým nebo tělesným handicapem.

V roce 2007 a 2008 získala škola dotaci od úřadu práce na vyhrazené pracovní místo osobního asistenta pro uchazeče o zaměstnání vedeného v evidenci úřadu práce (úhrada mzdových nákladů včetně pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na všeobecné zdravotní pojištění).

Statutární město Teplice v letech 2007 a 2008 poskytlo finanční dotaci na canisterapii pro zdravotně postižené žáky.

Poskytnuté finanční dary od fyzických a právnických osob byly určeny na financování sociálního účelu - sportovní akce, nákup školních potřeb, učebních pomůcek, na vybavení školní družiny hračkami, na dopravu a zajištění integrovaného letního tábora pro tělesně postižené, na zajištění cykloturistického výletu žáků. Dále škola získala i věcné dary: halogenové osvětlení včetně instalace, potraviny na svačiny pro žáky, Panasonic (televizor), dárce provedl rozvody kabelů pro internetovou síť, dřevěné lavičky, demontáž starého a montáž nového osvětlení včetně elektroinstalace.

Finanční prostředky, se kterými škola ve sledovaných letech hospodařila, jsou dostačující pro realizaci vzdělávacího programu. Finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu (včetně rozvojových programů) měly ve sledovaných letech stoupající tendenci. Finanční prostředky ze státního rozpočtu činily ve sledovaných letech přibližně 96 % z celkového objemu prostředků školy. Finanční zdroje, s kterými škola disponovala, byly vedením školy využívány k naplňování školního vzdělávacího programu.]

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola postupuje při přijímání ke vzdělávání dle platných zákonných ustanovení. O vzdělávací nabídce, úhradě školného (škola je soukromá) a postupu při přijímání informuje zákonné zástupce budoucích žáků prostřednictvím osobního jednání, vlastních webových stránek, na poradách ředitelů běžných základních škol v oblasti Teplic a v místním tisku. Vzhledem k tomu, že škola vzdělává pouze žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a vyžaduje při přijetí ke vzdělávání kromě jiného i doporučení školských poradenských zařízení, jsou informace o vzdělávací nabídce umístěny i v pedagogicko-psychologické poradně (dále jen PPP) a speciálně-pedagogickém centru (dále jen SPC). Při přijímání žáků se sociálním znevýhodněním škola nabízí možnost požádat správní radu školy o snížení školného a současně nabízí i konzultaci se sociální pracovníci, jejímž cílem je najít možnosti získání finančních prostředků na tuto úhradu.

Škola zajišťuje odpovídající vzdělávání všem žákům podle jejich potřeb v souladu s platným školským zákonem. Vede evidenci žáků ve školní matrice v elektronické i písemné podobě, a veškeré změny neprodleně zaznamenává. Počet žáků ve třídách je takový, že umožňuje učitelům individuální přístup ke každému žákovi během vyučování v dostatečném časovém prostoru. Učitelé vnitřně diferencují výuku dle mentálních schopností a momentálních možností žáků, současně jim vytvářejí příznivé sociální, emocionální a pracovní klima. Vzdělávání žáků pozitivně ovlivňuje pět zájmových kroužků, které jsou zejména orientovány na rozvoj sportovních aktivit a manuální zručnost (např. sportovní či keramický kroužek). Kromě kroužků jsou žáci rozvíjeni nabídkou odborných terapií tj. např. logopedie, fyzioterapie, ergoterapie atd.

Školní poradenství je funkční, protože škola má stanovenou strategii na podporu úspěšnosti všech žáků. Výchovná poradkyně, spolu s ostatními pedagogy, poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání a profesní orientace. Škola je v oblasti poradenství v úzkém kontaktu se SPC, PPP z důvodu nabídky změny vzdělávacího programu (nová přešetření) a s informačním centrem Úřadu práce v Teplicích (nabídky vzdělávacích aktivit pro absolventy školy). V případě změny vzdělávacího programu škola umožňuje žákům delší časovou adaptaci a úzce spolupracuje s jejich rodiči. Výchovná poradkyně je zákonným zástupcem k dispozici vždy po předchozí domluvě, je možno s ní řešit otázky výchovného i vzdělávacího charakteru (v případě potřeby lze využít i služeb sociální pracovnice, která je zaměstnancem zřizovatele školy).

Rovnost příležitostí ke vzdělávání je příkladem dobré praxe, protože škola v maximální míře zohledňuje všechny skupiny žáků a vytváří pro ně vzdělávací program „šitý na míru“.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Škola aktivně provozuje všechny uvedené součásti.

Školní vzdělávací program je zpracován pouze částečně podle Rámcového vzdělávacího programu – přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (dále jen RVP ZV – LMP). Vykazuje drobné nedostatky administrativního charakteru, ale i rizika, proto je třeba některé oblasti ŠVP doplnit, upravit názvy vyučovacích předmětů tak, aby byly v souladu s názvy v učebním plánu, zpracovat učební osnovy pro předmět *Individuální výuka* a dopracovat osnovy pro oblast *Svět práce* v rámci předmětu *Práce a činnosti* v 8. a 9. ročníku. ŠVP zohledňuje vnější prostředí, reálné podmínky a možnosti školy v oblasti personální, materiální, ale i finanční, které mohou ovlivnit vzdělávání žáků. Informace o možném přístupu ke ŠVP jsou uvedeny na webových stránkách školy a ve vstupních prostorách obou školních budov.

Strategie školy je jasná a srozumitelná, vychází ze specifických podmínek školy a nastavuje priority vedoucí ke zlepšování průběhu a výsledků vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a k naplňování ŠVP. Vedení školy reaguje na kurikulární reformu, průběžně hodnotí a inovuje důležité vnitřní dokumenty. Při stanovení nových cílů vychází ze *Zprávy z vlastního hodnocení školy (září 2005 – srpen 2007)* na kterou navazuje *Koncepce rozvoje školy na období 2007 – 2009*. V koncepci rozvoje školy se odráží Dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR a Ústeckého kraje. Mezi hlavní cíle školy patří zvýšení počtu tříd, zlepšení materiálně-technických a personálních podmínek, zkvalitnění spolupráce s rodiči či zákonnými zástupci žáků, vypracování projektu víceúčelového sportovního hřiště a získávání finančních prostředků pro realizaci výjezdních pobytů žáků se zaměřením na environmentální výchovu. Cíle stanovené v koncepci jsou reálné a daří se je postupně naplňovat. Informace zveřejněné ve vlastním hodnocení školy korespondují se zjištěními České školní inspekce. Vzhledem k velikosti školy zde metodické orgány nepracují samostatně, ale pedagogové společně monitorují, stanovují a přijímají opatření podporující rozvoj konkrétních vzdělávacích oblastí, které vedou k zefektivnění vzdělávacího procesu, naplňování ŠVP a tím k úplné inkluzi žáků do společnosti.

Ředitel školy splňuje požadavky pro výkon funkce, protože je odborně kvalifikovaný a absolvoval *funkční studium pro ředitele škol*. Do funkce byl jmenován dne 15. 8. 2005 rozhodnutím Správní rady obecně prospěšné společnosti Speciální školy pro žáky s více vadami, Arkadie, o. p. s. na základě konkurzního řízení. Vede dokumentaci a provádí v ní potřebné změny v souladu s příslušným ustanovením školského zákona, rozhoduje ve všech záležitostech týkajících se poskytování vzdělávání a školských služeb a rozhoduje o právech a povinnostech v oblasti státní správy v případech přijetí k základnímu vzdělávání, přijetí ke vzdělávání ve střední škole a převedení žáka do jiného vzdělávacího programu. Ředitel

školy využívá pedagogickou radu jako svůj aktivní poradní orgán. Ze zápisů z pedagogických rad vyplývá, že s ní projednává zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti, vytváří prostor pro diskuzi a reaguje na podněty ze strany pedagogů. Ředitel vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a pro činnost školské rady, umožňuje jí přístup k informacím o škole a k dokumentaci školy. Ve škole nepracují vzhledem k mentálním možnostem žáků žádné samosprávné orgány žáků.

Vedení školy je na běžné úrovni, ale ve zpracování ŠVP se vyskytují rizika, která lze odstranit v dané lhůtě.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

V letošním školním roce zde pracuje 20 pedagogických pracovníků (jedenáct učitelů a devět asistentů pedagoga). Věkový průměr sboru je 39 let. 75 % pedagogů je odborně kvalifikovaných. Jeden z učitelů je začínající a je metodicky veden uvádějícím učitelem podle *Plánu práce uvádějího učitele*. Přátelská, kolegiální atmosféra ve sboru umožňuje začínajícímu pedagogovi využívat zkušenosti služebně starších učitelů. Vhodná organizace DVPP vytváří předpoklad pro potřebný profesní růst pedagogických pracovníků, protože škola má zpracován plán a pravidla pro DVPP a sleduje jeho plnění. Vzdělávání odpovídá potřebám školy, souvisí především s realizací ŠVP, je zaměřeno na zvýšení odborné kvalifikace učitelů (minimalizace personálních rizik), oblast speciální pedagogiky a získávání poznatků o inovativních formách a metodách práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Finanční prostředky poskytnuté na vzdělávání pedagogů ze státního rozpočtu jsou využívány účelně.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání a podporuje zdravý vývoj žáků. Má kvalitně zpracovanou *Školní preventivní strategii*, kdy cílem je vést žáky k potřebnému sebevědomí, správnému sebehodnocení, stanovení si reálných cílů, k dovednostem řešit své problémy bez pomoci léků a jiných návykových látek. Součástí preventivní strategie školy je, vzhledem k mentálním možnostem žáků, i osvěta v oblasti finančního zadlužování, sexuality a prevence šikany. Dle vyjádření ředitele, škola nemá problémy se šikanou, občasné projevy jsou okamžitě řešeny v úzké spolupráci se zákonnými zástupci žáka, třídním učitelem a preventistou sociálně patologických jevů. Vzhledem ke specifitě školy se zde ojediněle, u žáků s psychiatrickým onemocněním, objevuje neadekvátní chování spočívající v agresivitě a vulgárním vyjadřování. Škola ve vlastním hodnocení vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k minimalizaci projevů šikany. *Knihá úrazů* je vedena, drobné nedostatky v zaznamenávání úrazů byly v době inspekce odstraněny. Míra úrazovosti je velmi nízká a za poslední tři roky se nezvyšuje. Ze zápisů v třídních knihách vyplývá, že žáci jsou pravidelně, několikrát ročně, seznámeni s bezpečnostními pravidly chování ve škole i mimo ni.

Pro realizaci ŠVP má škola potřebné prostorové podmínky. Kromě kmenových učeben mají žáci k dispozici logopedickou učebnu pro nápravu řeči, keramickou dílnu, relaxační místnosti, posilovnu, odbornou učebnu pro pracovní vyučování a dvě dílny pro praktické činnosti. Součástí školy je dětské hřiště a pozemek pro pěstitelské činnosti. Přesto, že nemá vlastní tělocvičnu (pronajímá si ji v sousední základní škole) má velmi dobré vybavení sportovním náčiním a sportovnímu potřebami. Prostředí školy je podnětné a rozvíjí estetické citění žáků. Za poslední tři roky, dle vyjádření ředitele, škola významně investovala do nákupu moderních vyučovacích pomůcek. Škola má dostatek finančních zdrojů pro realizaci ŠVP, toto zjištění uvádí i ve vlastním hodnocení. Škola efektivně využívá i finanční prostředky získané ze školního, projektů ministerstev, firemních grantů a sponzorských darů.

Předpoklady pro řádnou činnost vykazují celkově požadovaný stav, bezpečné prostředí, zejména preventivní strategie školy je příkladem dobré praxe, protože je zcela konkrétní a umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům včetně šikany.

Průběh vzdělávání

Škola deklaruje ve svém vzdělávacím programu vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a to především formou individualizace výuky a praktických činností tak, aby se všichni žáci integrovali do společnosti a našli v ní uplatnění. Z analýzy ŠVP, další vedené povinné dokumentace a hospitační činnosti ČŠI vyplývá, že škola naplňuje učební plány podle schválených učebních dokumentů a výukové hodiny jsou v učebních plánech rozloženy v souladu s profilací školy v ŠVP, s materiálními a personálními podmínkami. Škola vytváří vhodné prostředí pro vzdělávání i v oblasti psychosociální a specifické, protože kromě běžných vzdělávacích předmětů nabízí žákům (vzhledem k jejich mentálním možnostem) reedukační vzdělávací aktivity (logopedie a různé druhy terapií) a zájmové kroužky, do kterých mají všichni žáci volný přístup. Pedagogičtí pracovníci využívají vhodné (aktivizující) formy a metody práce, převládá individualizovaná výuka, jež je vysoce efektivní a umožňuje všem žákům zažít úspěch. Výuku významně podporuje velké množství názorných a technických pomůcek (součástí téměř všech navštívených vyučovacích hodin bylo využití počítačů s vhodnými výukovými programy). Žáci (i s těžším mentálním postižením) ovládají práci s počítačem, dokážou vyhledávat potřebné informace a pracovat s internetem. Ve sledovaných hodinách se projevovali samostatně, aktivně a s chutí se zapojovali do činností a jejich komunikační úroveň odpovídá mentálním schopnostem. Řečové dovednosti jsou rozvíjeny ve všech předmětech, žáci jsou vedeni ke kultivovanému projevu a obohacování slovní zásoby. Škola má propracovaný systém, který využívá hodnocení jako podklad pro opatření přijímaná ke zkvalitnění vzdělávání. Stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou součástí školního řádu. Z hospitační činnosti a z žakovských knížek vyplývá, že hodnocení má zejména motivační charakter.

Formy a metody práce účinně podporují rozvoj žakovských kompetencí. Průběh vzdělávání má nadprůměrnou úroveň.

Partnerství

Škola úzce spolupracuje s radami školy (školská, správní a dozorčí), ředitel s nimi řeší koncepční, ekonomické a provozní záležitosti. Spolupráce je dle vyjádření ředitele na velmi dobré úrovni. Nejužší spolupráce školy je s mateřskou společností Arkadie, společností pro komplexní péči o zdravotně postižené. Ve spolupráci s ní škola pořádá velkou řadu akcí pro žáky, rodiče, veřejnost a své partnery, (přehled akcí je uveden ve výročních zprávách o činnosti školy - např. volnočasové pobytové akce, plesy, vánoční trhy a kulturní akce). Prioritou školy je kvalitní spolupráce s rodičovskou veřejností, proto škola pro ni pořádá zahradní slavnosti, divadelní vystoupení žáků, odborné přednášky např. v oblasti legislativy, sociálních dávek a zdravotnictví. Úzká spolupráce školy je i s odbornými poradenskými pracovišti, psychology a pediatry. Škola spolupracuje i se vzdělávacími institucemi (VŠ, VOŠ a SŠ), umožňuje jim praxe a exkurze ve škole. Pracovníci školy uskutečňují přednáškovou činnost pro studenty a zaměstnance uvedených institucí. Prostřednictvím společnosti škola navázala kontakt a spolupracuje s partnerskou školou v Německu a rozvíjí spolupráci i se soukromými organizacemi, které jí finančně podporují.

Partnerství je příkladem dobré praxe.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Z textové analýzy obsahu vzdělávacích předmětů a hospitační činnosti ČŠI vyplývá, že škola věnuje velkou pozornost zvyšování funkčních gramotností. Čtenářská gramotnost prolíná všemi vzdělávacími oblastmi a je především součástí předmětu *Český jazyk a čtenářská výchova*. Žáci se učí čtenářským dovednostem, porozumění textu a komunikativním dovednostem. V rámci zvyšování zájmu o čtení využívají učitelé ke společné četbě i soubory knih dětské literatury. Cílem v rámci čtenářské gramotnosti je získat pozitivní vztah

k literatuře a tisku. Matematickou gramotnost získávají žáci zejména v praktických činnostech, kdy se seznamují s čísly, osvojují si postupy matematických operací, seskupují data podle určitých kritérií, vzájemných souvislostí a závislostí mezi nimi. Rozvíjí logické myšlení a podle mentální úrovně se snaží řešit problémové situace a úkoly z běžného života a hledat více možných řešení. Komunikace v cizím jazyce je zařazena do výuky od 6. ročníku. Žáci získávají jazykové dovednosti prostřednictvím zvukové podoby, kdy se učí komunikovat na základě jednoduchých sdělení, jsou vedeni k tomu, aby byli přirozeně schopni jednoduše reagovat v nejběžnějších životních situacích, učí se porozumět čtenému textu, který výběrem slov odpovídá jejich věkové a mentální úrovni. Informační gramotnost získávají žáci praktickými činnostmi, kdy se učí elementárnímu ovládnutí výpočetní techniky a pracovat s internetem a tím se orientovat ve světě informací. Sociální gramotnost je součástí všech vzdělávacích oblastí. Žáci se učí vzájemné ohleduplnosti, základům dobrých mezilidských vztahů, získávají povědomí o svých právech a povinnostech, žít v různorodých sociálních skupinách a připravit se na praktický společenský život. Přírodovědná gramotnost je rozvíjena získáváním poznatků o životním prostředí, kdy jsou žáci vedeni k porozumění vztahů a souvislostí mezi činnostmi lidí, přírodním a životním prostředím a zároveň jsou vedeni k ochraně životního prostředí. V rámci nabývání této gramotnosti škola pro žáky uskutečňuje exkurze a výlety, týdenní pobyt se zaměřením na environmentální výchovu, učí žáky třídit druhotné suroviny a žáci pečují i o drobná domácí zvířata.

V oblasti zvyšování funkční gramotnosti je u žáků dosahován celkově požadovaný, tj. standardní stav.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola dlouhodobě usiluje prostřednictvím svých vzdělávacích programů o rozvoj žáků, jejich osobnost tak, aby byli vybaveni poznávacími a sociálními způsobilostmi, mravními a duchovními hodnotami pro osobní a občanský život. Škola věnuje maximální pozornost přechodu žáků z 1. na 2. stupeň. Třídní učitel předávává svému nástupci osobní dokumentaci každého žáka a zároveň ho informuje o všech skutečnostech, které nastaly během výuky na 1. stupni. Ve škole pracují většinou odborně velmi vyspělí pedagogičtí pracovníci, kteří se během vzdělávání podílejí na diagnostice žáků a iniciují jejich odborná vyšetření. Kritériem úspěšnosti celého výchovně vzdělávacího procesu je uplatnění absolventů školy v dalším životě. Silnou stránkou školy je její zapojení do struktury účelových zařízení občanského sdružení Arkadie. To umožňuje dosažené výsledky výchovy a vzdělávání žáků školy uplatnit v praxi, dále je rozvíjet a integrovat do společnosti. Každý z absolventů některé součásti školy našel uplatnění buď v další formě vzdělávání, v zaměstnání nebo v jiném zařízení Arkadie. Dobré výsledky vzdělávání se odrážejí i v úspěšnosti žáků v soutěžích v oblasti sportovní, rukodělné a výtvarné. Škola se úspěšně zapojuje do soutěží pořádaných pro žáky zdravotně postižené v regionu, ale i celostátně.

Učitelé pravidelně informují rodiče o prospěchu a chování prostřednictvím žákovských knížek a notýsků a formou pravidelných třídních schůzek. Ke zlepšení informovanosti rodičů slouží i tzv. *spojovníky* (notýsky s potřebnými každodenními informacemi). Vyučující se s rodiči setkávají dle potřeby i individuálně.

Škola výsledky vzdělávání průběžně sleduje, vyhodnocuje a přijímá účinná opatření. Celkově dosahuje požadované úrovně.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a zároveň respektuje při vzdělávání žáků zásady rovného přístupu podle příslušných právních předpisů. Používání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu je v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Škola nadstandardně zajišťuje bezpečnost žáků, protože preventivní strategie je promyšlená a umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům včetně šikany, zároveň je ve škole minimální úrazovost. Dílčí rizika ve zpracování ŠVP neohrožují bezpečnost žáků, jsou takového charakteru, že je lze v daném termínu odstranit. Realizované vzdělávací programy umožňují individualizaci výuky podle potřeb a možností žáků. Škola vytváří příznivé sociální, emocionální i pracovní klima založené na používání aktivizujících forem a metod práce, současně hodnocení je pro žáky motivující. Škola rozvíjí osobnost žáků nejen ve školních aktivitách, ale i v době mimo vyučování.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Výpis z rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Ústí nad Labem oddíl O, vložka 34, datum zápisu 22. února 1999, právní forma – obecně prospěšná společnost, zakladatel: Arkadie, společnost pro komplexní péči o zdravotně postižené, Teplice, U Nových lázní 1286/9, PSČ 415 01, údaje platné ke dni 27. 01. 2009
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané pod č. j. 546/SMT/2008/4 dne 9. 4. 2008 s účinností od 10. 4. 2008
3. Jmenování ředitele do funkce, vydané správní radou obecně prospěšné společnosti dne 15. 8. 2005
4. Třídní knihy a třídní výkazy všech tříd základní školy praktické platné pro školní rok 2005/2006, 2007/2008 a 2008/2009 a rozvrh vyučovacích hodin platný pro školní rok 2008/2009
5. Školní matrika vedená ve školním roce 2008/2009 v elektronické a písemné podobě
6. Školní vzdělávací program s motivačním názvem *Učíme se pro život* s platností od 1. 9. 2007, vzdělávací program *Zvláštní škola čj. 22 980/1997-22*, *Vzdělávací program pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy čj. 24 035/97-22* a *Rehabilitační vzdělávací program pomocné školy čj. 15 988/2003-24*.
7. Školní řád platný od 1. 9. 2006, Dodatek ke školnímu řádu platný od 20. 1. 2009
8. Výkaz o základní škole (S 3-01) podle stavu k 30. 9. 2006 (ze dne 7. 10. 2006), k 30. 9. 2007 (ze dne 10. 10. 2007), k 30. 9. 2008 (ze dne 6. 10. 2008)
9. Výkaz o školní družině-školním klubu (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2006 (ze dne 31. 10. 2006), k 31. 10. 2007 (ze dne 5. 11. 2007), k 31. 10. 2008 (ze dne 6. 11. 2008)
10. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2006 (ze dne 11. 10. 2006), k 30. 9. 2007 (ze dne 9. 10. 2007), k 30. 9. 2008 (ze dne 6. 10. 2008)
11. Výkaz o střední škole (S 8-01) podle stavu k 30. 9. 2006 (ze dne 7. 10. 2006), k 30. 9. 2007 (ze dne 9. 10. 2007), k 30. 9. 2008 (ze dne 6. 10. 2008)
12. Výkaz o úrazovosti (V 36-01) za školní rok 2005/2006 (ze dne 6. 9. 2006), za školní rok 2006/2007 (ze dne 6. 9. 2007), za školní rok 2007/2008 (ze dne 5. 9. 2008)
13. Kniha úrazů platná pro školní 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
14. Záznamy o úrazech za školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
15. Záписy pedagogických rad konaných ve školním roce 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009

16. Zápisy jednání provozních porad konaných ve školním roce 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
17. Organizační řád vydaný a platný od 1. 9. 2006
18. Koncepce rozvoje školy na období 2007 – 2009 ze dne 29. září 2007
19. Zpráva z vlastního hodnocení školy září 2005 – srpen 2007 ze dne 20. 8. 2007
20. Zápisy z jednání školské rady - vedené od roku 2006
21. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
22. Školní preventivní strategie platná od 1. září 2008 s přílohou k prevenci šikany ze dne 20. 1. 2009
23. Plán kontrolní a metodické činnosti na školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
24. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
25. Priority školy v oblasti DVPP na období 06 - 09
26. Správní rozhodnutí učiněná ředitelem ve školním roce 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009 (přijetí k základnímu vzdělávání, přijetí ke studiu na střední škole, rozhodnutí o převedení do jiného vzdělávacího programu, rozhodnutí o přestupu na základní školu, o přestupu na střední školu)
27. Plán práce uvádějícího učitele pro školní rok 2006/2007 z 12. 9. 2006
28. Plán práce a kontrolní činnosti ředitele školy pro školní rok 2008/2009
29. Plán práce školy na školní rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
30. Náplň práce asistenta pedagoga (9 kusů)
31. Souhlas KÚ Ústeckého kraje se zřízením funkce asistenta pedagoga vydaný pod č.j. 126164/2007/1064/SMT/2007 a pod č.j. 42759/2007/453/SMT/2007
32. Strategie podpory úspěšnosti žáků ze dne 25. 8. 2007
33. Výkaz škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 ze dne 15. 1. 2007, za 1. - 4. čtvrtletí 2007 ze dne 10. 1. 2008, za 1. – 4. čtvrtletí 2008 ze dne 9. 1. 2009
34. [Výkaz zisku a ztráty ke dni 31. 12. 2006 ze dne 20. 4. 2007, ke dni 31. 12. 2007 ze dne 20. 2. 2008, ke dni 31. 12. 2008 ze dne 20. 2. 2009]
35. Rozvaha za období od 01. 01. 2006 do 31. 12. 2006 ze dne 20. 4. 2007, Rozvaha (Bilance) ke dni 31. 12. 2007 ze dne 20. 2. 2008, Rozvaha za období od 01. 01. do 31. 12. 2008 ze dne 10. 2. 2009
36. Smlouva o poskytnutí základní dotace na školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
37. Smlouva o poskytnutí zvýšené dotace na školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
38. Finanční vypořádání dotací poskytnutých soukromé škole (školskému zařízení) prostřednictvím kraje Část A Finanční vypořádání ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu EU k 31. 12. 2006 ze dne 11. 1. 2007, k 31. 12. 2007 ze dne 8. 1. 2008, k 31. 12. 2008 ze dne 14. 1. 2009
39. Avízo KÚ Ústeckého kraje, odbor školství - Poskytnutí dotace pro soukromé školy na rozvojový program „Rozšíření učebních plánů vzdělávacích programů pro základní vzdělávání o 5 vyučovacích hodin od školního roku 2006/2007“ ze dne 6. 11. 2006, zn. 253/2006/2/SMT/2006
40. Avízo KÚ Ústeckého kraje, odbor školství – „Financování asistenta pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením v soukromých školách 1. etapa leden až srpen 2008“ ze dne 30. 4. 2008, zn. 7930/2008/121/SMT/2008
41. Avízo KÚ Ústeckého kraje, odbor školství – „Financování asistenta pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením v soukromých školách 2. etapa září až prosinec 2008“ ze dne 10. 12. 2008, zn. 7930/2008/121/SMT/2008

42. Avízo KÚ Ústeckého kraje, odbor školství – Poskytnutí dotace na pomůcky technického a kompenzačního charakteru pro žáky se sluchovým nebo zrakovým postižením nebo tělesným postižením v roce 2008 ze dne 24. 11. 2008, zn. 7930/2008/121/SMT/2008
43. Avízo KÚ Ústeckého kraje, odbor školství – „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu práce“ ze dne 5. 9. 2008, zn. 7930/2008/121/SMT/2008
44. Avízo KÚ Ústeckého kraje, odbor školství – „Podpora environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO) ve školách v roce 2008“ ze dne 26. 5. 2008, zn. 7930/2008/121/SMT/2008
45. Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 Škol (MŠMT) VM 4 podle stavu k 31. 12. 2006 ze dne 12. 1. 2007
46. Vyúčtování účelové dotace poskytnuté nestátní neziskové organizaci (asistent pedagoga) dle Rozhodnutí MŠMT č. 12 762/2007-24 ze dne 11. 1. 2008
47. Údaje o vyúčtování dotace soukromé školy a školského zařízení ve školním roce 2005/2006 ze dne 25. 9. 2006, ve školním roce 2006/2007 ze dne 24. 9. 2007, ve školním roce 2007/2008 ze dne 25. 9. 2008
48. Účtový rozvrh roku 2006, 2007, 2008
49. Výsledovka (dle jednotlivých středisek a celková – dle jednotl. účtů) účetního roku 2006, 2007, 2008
50. Hlavní účetní kniha, období od 1. 1. do 31. 12. 2006, 2007, 2008
51. Smlouva o poskytnutí finančního dotace na podporu kulturního života ve městě, Statutární město Teplice (canisterapie) ze dne 19. 3. 2007 a ze dne 9. 1. 2008
52. Dohoda o vyhrazení pracovního místa – úhrada mzdových nákladů č. TPA-S-27/2008 ze dne 31. 1. 2008, č. TPA-S-314/2007 ze dne 27. 9. 2007
53. Darovací smlouva M:O:R Teplice (věcný dar) ze dne 14. 12. 2006
54. Darovací smlouva Koloniál (fyzická osoba, věcný dar) ze dne 31. 12. 2006, ze dne 31. 12. 2007, ze dne 31. 12. 2008
55. Darovací smlouva (fyzická osoba, finanční dar) Bystřany, rok 2006, 2007, 2008
56. Darovací smlouva AmiCom Teplice s.r.o. (finanční dar) ze dne 20. 12. 2006
57. Darovací smlouva NAFRA, a.s. Praha 5 (věcný dar) ze dne 18. 12. 2006
58. Darovací smlouva (fyzická osoba, věcný dar) ze dne 14. 12. 2006
59. Darovací smlouva Společenstvo kominíků ČR, Regionální cech Ústeckého kraje Teplice (finanční dar) ze dne 4. 12. 2006
60. Darovací smlouva KLIMAX, s.r.o. Teplice (finanční dar) ze dne 3. 4. 2006
61. Darovací smlouva Severočeské vodovody a kanalizace Teplice (finanční dar) ze dne 22. 5. 2006
62. Darovací smlouva COM PLUS CZ a.s. (věcný dar) ze dne 4. 1. 2006
63. Darovací smlouva Lions club Teplice (finanční dar) ze dne 27. 11. 2007
64. Darovací smlouva Pavilon Říčany, s.r.o. Praha 3 (věcný dar) ze dne 31. 7. 2007
65. Darovací smlouva KLIMAX Teplice, s.r.o. (finanční dar) ze dne 19. 6. 2007, ze dne 26. 5. 2008
66. Darovací smlouva (fyzická osoba, věcný dar) ze dne 11. 6. 2007
67. Darovací smlouva Pravoslavná církevní obec v Teplicích (finanční dar) ze dne 24. 5. 2007
68. Darovací smlouva Nadace PRECIOSA Jablonec n. Nisou (finanční dar) ze dne 9. 5. 2007
69. Darovací smlouva Občanské sdružení studentů Teplice (finanční dar) ze dne 24. 2. 2007
70. Darovací smlouva Vodohospodářské stavby Teplice (finanční dar) ze dne 31. 1. 2007
71. Darovací smlouva (fyzická osoba, věcný dar) Prodejna lázeňských oplatek, ze dne 2. 12. 2008
72. Darovací smlouva Nadační fond Veolia Praha 1 (finanční dar) ze dne 30. 5. 2008]

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 30. června 2009 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Pro účely zvýšení dotací podle ustanovení § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy, tj. Základní škola a praktická škola Arkadie, o. p. s., celkově hodnocena průměrně.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Erika Bednárová	v.r.
Mgr. Blahoslava Pekařová	v.r.
Bc. Alena Pospíšilová	v.r.

V Lounech dne 26. února 2009

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Teplicích dne 27. února 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

[Mgr. Ivan Růžička]

v.r.

Připomínky

Datum	Text
-----	Připomínky nebyly podány.